

# **Министерство образования и науки Мурманской области**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области

## **"Оленегорский горнопромышленный колледж"**

### **ПРИКАЗ**

«04» апреля 2020 г.

№ 251

г. Оленегорск

#### **О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами**

Во исполнение

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением коронавирусной инфекции»

Постановления Губернатора Мурманской области от 26.03.2020 №60- ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Мурманской области от 16.03.2020 №47-ПГ»,

Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», согласно методическим рекомендациям по реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04),

Письма Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 06 апреля по 30 апреля 2020 года организовать образовательный процесс по программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), а также для обучающихся по основной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки по профессии рабочего 16675 «Повар» для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) очной формы обучения, групп заочной формы обучения, образовательный процесс по программам профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования в форме электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с применением элементов индивидуальных образовательных траекторий.



2. В рамках организации образовательного процесса форме электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с применением элементов индивидуальных образовательных траекторий необходимо выполнить следующие мероприятия:

2.1. Преподавателям до 06.04.2020 разработать задания по реализуемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в соответствии с расписанием учебных занятий по всем учебным группам на период с 06.04.2020 по 30.04.2020.

2.2. Преподавателям организовать контроль выполнения выданных студентам заданий и по результатам проверки выставлять оценки в журнал учебных занятий. Формы контроля выполненных работ устанавливаются преподавателями самостоятельно.

2.3. Заместителю директора по учебно-производственной работе Панас Н.В., заведующему филиала Румянцевой А.Н., секретарю заочного отделения Михайловой Н.Б.:

- осуществлять общее руководство организацией обучения в форме электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с применением элементов индивидуальных образовательных траекторий;
- обеспечить размещение материала по всем дисциплинам согласно учебным планам на официальном сайте ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- при отсутствии возможности у обучающихся использовать электронные ресурсы, обеспечить студентам предоставление печатных материалов в соответствии с отдельным графиком.

2.4. Начальнику отдела по учебной работе Островской Н.А., начальнику отдела по учебной работе филиала Советкиной С.В.:

- организовать контроль выдачи заданий преподавателям для студентов и вести мониторинг выставления результатов проверки выполненных работ в журнале учебных занятий в ежедневном режиме;
- организовать консультирование преподавателей и обучающихся по использованию инструментов обучения.

2.5. Начальнику отдела по воспитательной и социальной работе Неверовой Е.А., заведующему филиала Румянцевой А.Н.:

- довести данный приказ до сведения участников образовательного процесса;
- разместить приказ на официальном сайте колледжа.

3. Заместителю директора по учебно-производственной работе Панас Н.В., заведующему филиала Румянцевой А.Н.:

- организовать оповещение каждого студента (слушателя) данных форм обучения с настоящим приказом.

4. В установленный настоящим приказом срок данной формы обучения возможны внесения изменений.

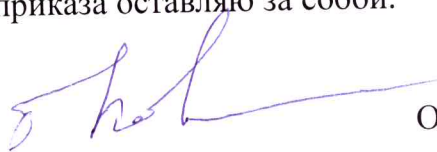
5. Продолжить работу «горячей линии» на сайте ГАПОУ МО «ОГПК» по сбору обращений от обучающихся и преподавателей с обязательной ответственностью административных работников анализировать обращения и оперативно принимать меры по воздействию на выявленные проблемные ситуации.

6. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Парнековой Р.Б. представить график работы технического персонала для обеспечения безопасности функционирования учреждения, обеспечения исполнения требований Роспотребнадзора в срок до 05.04.2020.

7. Секретарю руководителя Хлучиной С.Е.:  
ознакомить персонал колледжа (филиала), ответственных лиц с данным приказом.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ф. Коварский